淮南师范学院学生证补办申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名  |   | 性 别  |   | 民 族  |   |
| 学 号  |   | 身份证号  |   |
| 学 院  |   | 班 级  |   |
| 乘车区间  | 淮南 —  | 家庭所在地 |   |
| 本人承诺以上信息真实可靠，否则造成后果由本人承担。  |
| 补办原因  |  签 名： 年 月 日 |
| 辅导员(班主任)审核意见  |  签 名： 年 月 日 |
| 二级学院审核意见  |  签 名： 年 月 日 |
| 学籍科备案  |  签 名： 年 月 日 |
| 备 注  | 1.此表在学生多次申请补办学生证时使用，申请表各项信息需如实填写，学生辅导员(班主任)要核实学生实际情况后予以签署意见，严格杜绝学生乱办学生证现象发生。 2.此表由二级学院领导签署意见后，随学生证补办信息汇总表一并交教务处学籍科统一办理。  |