

学生补申领火车票优惠卡、申请修改火车票优惠区间站 办理流程

一、办理要求

学生因为正确填报火车乘车区间站或申请修改火车票优惠区间站，需按要在教务系统申请维护好火车票区间站，待审核通过后方可持学生证到教务处学籍科办理。

二、办理时间

每学期**第六周和十五周**集中办理，其他时间不予办理。

三、火车票优惠区间站维护操作说明

1、学生登录教务系统，进入学生个人信息维护页面



2、在申请修改个人信息页面中选择其他信息选项卡，然后点击火车票区间站右侧箭头按钮进入选择火车站点页面



申请修改个人信息

“*”表示【必填】；“红色字体”表示【可修改需要审核生效】；“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有：寝室号, 学习简历, 家庭成员, 身高, 体重, 火车票区间站, 固定电话, QQ号码, 通讯地址, 邮政编码, 家庭地址

附件： 选择文件

基本信息 学籍信息 **其他信息** 联系方式 家庭成员 学习简历 学年鉴定

考生类别：普通高中 考生来源： 招生类别：
毕业中学：安徽省庐江汤池中学 * 身高：
* 体重：
来源省：安徽省

火车票区间站： >

特别说明：乘车区间站应为学生返家所需乘坐火车站终点站。

如学生填报车站与学籍库中户籍所在地不一致（相距较远），需提供证明性材料，证明家庭实际所在地地址，或者证明父母实际居住地地址（需提供户口本复印件证明亲自关系）。所有材料拍照后，在申请修改页面附件栏上传。未提供证明性材料的申请一律不予通过。

3、在选择火车站点页面输入火车站名称进行查询，并根据查询结果选择火车站后确定提交即可。

家庭所在省	火车站点
安徽省	淮南
安徽省	淮南东
安徽省	淮南南

备注：火车站选择返回家庭所在地就近的车站，不是学校所在地车站，也不能填写转车中途站或非家庭所在地就近车站。