

# 教务管理系统新生报到注册状态标注操作说明

在新生入学报到注册后，对于还未到校或注册的学生可由学生辅导员或班主任在教务系统进行单个学生的报到注册信息标注。

一、登录教务系统后切换至辅导员或班主任身份，在学籍管理菜单下选择单个报到注册菜单项。



二、进入到单个报到注册页面后需按如下步骤操作：

(一) 输入学号后按回车键查询学生信息，只有在校有学籍的学生才能检索到；

(二) 如学生确已报到入学，且未完成报到注册的，辅导员直接选择已报到和已注册两个选项后提交即可。（非特殊情况下不建议使用，需在学生入学环节完成学生身份核验与在线报到注册）

| 单个报到注册  |  |         |  |                          |      |
|---------|--|---------|--|--------------------------|------|
| 请输入学生信息 | 190201C (enter键查询)   |         |  |                          |      |
| 姓名      | Cheng Yuhan  | 学号      | 190201C  |                          |      |
| 姓名拼音    | Cheng Yuhan  | 民族      | 汉族   | 入学前                      | 入学后  |
| 性别      | 女  | 出生日期    | 2001-06-13   |                          |      |
| 证件类型    | 居民身份证  | 证件号     | 3400   |                          |      |
| 学院      | 文学与传播学院  | 系       |  | 年级                       | 2019 |
| 专业      | 汉语言文学  | 班级      | 汉语言文学19(1)   | 层次                       | 本科   |
| 原报到状态   | 未报到  | 原注册状态   | 未注册  | 新生默认状态为未报到未注册            |      |
| *设置报到状态 | <input checked="" type="radio"/> 已报到 <input type="radio"/> 未报到 | *设置注册状态 | <input checked="" type="radio"/> 已注册 <input type="radio"/> 未注册 | 系统默认设置为已报到已注册，如无特殊情况无需更改 |      |
| 备注      | <input type="text"/>   |         |  |                          |      |
|         |  |         |  |                          |      |

如学生照片比对无误，且已报到入学直接提交即可

(三) 如学生因各种原因未报到，需要设置报状态为未报到，并根据未报到原因和情形选择相应的原因。

1.经联系学生确认入学，但因一些特殊原因暂时无法报到入学的，可设置报到状态为未报到，注册状态为已注册。其中未报到状态选择“因疫情等原因暂无法报到”，待学正式入学后再设置为已报到。

|         |  |
|---------|--|
| 性别      |  |
| 证件类型    |  |
| 学院      |  |
| 专业      |  |
| 原报到状态   |  |
| *设置报到状态 | <input type="radio"/> 已报到 <input checked="" type="radio"/> 未报到 *原因 |

- 兵入伍。
- 已联系, 放弃入学资格。
- 已联系, 生病保留入学资格。
- 无法联系, 未到校。
- 确定入学, 因疫情等原因暂无法报到。
- 请选择--

2.学生因病需要长期休养不能在录取当年 10 月底前入学的，需在所属二级学院办理保留入学资格手续。报到状态设置为未报到，原因选择“生病保留入学资格”，注册状态设置为未注册，原因选择“因病保留入学资格”。

|         |  |
|---------|--|
| 原注册状态   |  |
| *设置注册状态 | <input type="radio"/> 已注册 <input checked="" type="radio"/> 未注册 *原因 |

- 请选择--
- 因病保留入学资格
- 入伍保留入学资格
- 未报到

3.学生因入伍保留入学资格的，需通过入伍所在地办理应征入伍保留入学资格手续。注册状态设置为未注册，原因选择“入伍保留入学资格”，报到状态设置为未报到，原因选择“入伍保留入学资格”。

4.经联系学生确认放弃入学资格的，报到状态设置为未报到，原因选择“放弃入学资格”，注册状态设置为未注册，原因选择“未报到”。

5.学生无法联系，报到状态设置为未报到，原因选择“无法联系，未到校”，报到状态设置为未报到，原因选择“未报到”